様式２－２

# 就労継続支援Ａ型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

## （Ⅰ）労働時間

前年度（令和７年度）

| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 11,326 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 1,988 | 人 | 利用者の１日の平均労働時間数 | 5.7 | 時間 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

## （Ⅱ）生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）

前々々年度（令和５年度）

| 生産活動収入から経費を除いた額 | 19,330,760 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 13,908,922 | 円 | 収支 | 5,421,838 | 円 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

前々年度（令和６年度）

| 生産活動収入から経費を除いた額 | 12,437,269 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 12,335,063 | 円 | 収支 | 102,206 | 円 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

前年度 （令和７年度）

| 生産活動収入から経費を除いた額 | 14,962,450 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 11,448,432 | 円 | 収支 | 3,514,018 | 円 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

## （Ⅲ）多様な働き方

前年度（令和７年度）における取組（全体表「（Ⅲ）多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

**①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度**

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている ☐

**②利用者を職員として登用する制度**

◎利用者を職員として登用する制度を定めている ☑

**③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律**

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている ☑

**④フレックスタイム制に係る労働条件**

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている ☐

**⑤短時間勤務に係る労働条件**

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている ☑

**⑥時差出勤制度に係る労働条件**

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている ☑

**⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度**

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている ☑

**⑧傷病休暇等の取得に関する事項**

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている ☐

## （Ⅳ） 支援力向上

前年度（ 年度）における取組（全体表「（Ⅳ）支援力向上」の各項目に取組ありと選択とした場合に記載）

**①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会**

◎研修計画を策定している ☑
◎外部研修、もしくは内部研修を１回以上実施している。 ☑
※研修名 福祉職員スタートアップ研修
研修講師 宮崎県社会福祉研修センター
実施日・受講者数 5月 22日 １人

**②研修、学会等又は学会誌等において発表**

◎研修、学会等又は学会誌等において１回以上発表している ☑
※研修、学会等名 みやざき商店街人材育成事業
実施日 3月 18日
※学会誌等名 人材育成事業成果発表会
掲載日 月 日
発表テーマ まちづくりローカルファーストの実践

**③視察・実習の実施又は受け入れ**

◎先進的事業者の視察・実習の実施をしている
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている ☑
※先進的事業者名 資源再生工場エコランド
実施日/ 参加者数 7月 4日 7人
※先進的事業所名 鹿児島温泉時之栖
実施日/ 参加者数 7月 4日 7人
※その他事業所名 フリースタイル

**④販路拡大の商談会等への参加**

◎販路拡大の商談会や展示会等へ１回以上参加している。 ☑
※商談会等名 日向まちゼミ
主催者名 日向まちゼミの会
日時 ①１０月１６日②１０月２２日
内容 ①災害ポーチ作り
②防災に関する講座

**⑤職員の人事評価制度**

◎職員の人事評価制度を整備している ☑
◎当該人事評価制度を周知している ☑
人事評価制度の制定日 7年 4月 1日
人事評価制度の対象職員数 4名
うち昇給・昇格を行った者 4名
当該人事評価制度の周知方法 紙面広報

**⑥ピアサポーターの配置**

◎ピアサポーターを配置している ☐
◎当該ピアサポーターは「障害者ﾋﾟｱｻﾎﾟｰﾄ研修」を受講している ☐
※配置期間 月 日～ 月 日
就業時間
職務内容

**⑦第三者評価**

◎前年度末日から過去３年以内に福祉サービス第三者評価を受けている ☐
※評価を受けた日 月 日
第三者評価機関

**⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等**

◎ＩＳＯが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている ☐
※認証を受けた日 月 日
規格等の内容

## （Ⅵ） 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 ☐
※受理日 年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。